

Datenschutzinformationen gem. Art. 13 DSGVO

Diese Datenschutzinformationen sollen Sie darüber informieren, zu welchen Zwecken die Liegenschaftsverwaltung der FDK Zentrale Dienste GmbH (im Folgenden „wir“ oder „uns“ genannt) Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet. Personenbezogene Daten sind dabei sämtliche Informationen, die sich auf Ihre Person beziehen. Die folgenden Informationen sollen Ihnen behilflich sein, die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten nachvollziehen zu können und somit für Transparenz zu sorgen.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogene Daten zu folgenden Zwecken:

1. Wenn die betroffene Person Ihre Einwilligung zu der Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten für einen oder mehrere bestimmte Zwecke gegeben hat. Sofern die Verarbeitung auf Ihrer Einwilligung beruht, haben Sie jederzeit ein Widerrufsrecht. (Art.6 Abs. 1 lit. a DSGVO)
 - **im Rahmen der allgemeinen Mietinteressen:** zur Bearbeitung der Anfragen verarbeiten und speichern wir die folgenden personenbezogenen Daten der Mietinteressenten:
 - Name, Vorname und Anschrift
 - Telefon-/Mobilfunknummer und E-Mail
 - **beim vorliegen eines konkreten Mietinteressen:** in der vorvertraglichen Phase werden außerdem die in dem Mietinteressentenbogen erhobenen Daten im folgenden Umfang verarbeitet:
 - Name, Vorname der Mietinteressenten
 - Anzahl im Haushalt lebende Personen
 - Geburtsdatum
 - Anschrift
 - Telefon-/ Mobilfunknummer sowie die E-Mailadresse
 - Einkommensverhältnisse und Berufstatus
 - Eröffnete und noch nicht abgeschlossene Verbrauchinsolvenzverfahren
 - **zur Erfüllung und Abschluss des Mietvertrags:** mit Ihnen, erheben wir darüber hinaus gemäß Art.6 Abs. 1 lit. b DSGVO noch folgende Daten:
 - Bankverbindung
 - **zur Wahrnehmung und Durchführung des Vorstellungsgesprächs:** wir erhalten Ihre Bewerbungsunterlagen von dem internen Unternehmensbereich z.B von der Personalabteilung oder beziehen uns Ihre personenbezogenen Bewerberdaten von dem jeweiligen Bewerberpool, in dem Sie sich Ihre Bewerbungsunterlagen eingestellt haben. Wir erheben und verarbeiten die personenbezogenen Daten aus den Bewerbungsunterlagen nach Maßgabe der geltenden Datenschutz-Grundverordnung.
2. Zur Wahrung unserer berechtigten Interessen oder eines Dritten, sofern nicht die Interessen oder Grundrechte und Grundfreiheit der betroffenen Person, die den Schutz

personenbezogener Daten erfordern, überwiegend. (Art.6 Abs. 1 lit. f DSGVO) Unsere berechtigten Interessen sind:

- Geltendmachung der rechtlichen Ansprüche
- Schutz unseres Eigentums
- Erfüllung unserer vertraglichen Nebenpflichten
- Maßnahmen für die Objektunterhaltung und Sicherstellung der technischen Anlagen

Gemäß Art. 21 Abs. 4 i.V.m Abs. 1 und 2 DSGVO können Sie jederzeit Widerspruch gegen die Verarbeitung Sie betreffender personenbezogener Daten, die wir aufgrund eines berechtigten Interesses verarbeiten, einlegen. Sollten Sie sich dazu entscheiden, uns Ihre personenbezogenen Daten nicht bereitzustellen oder gegen eine Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten Widerspruch zu stellen, kann ein Mietverhältnis entweder nicht zustande kommen, oder Weiterführung eines bereits bestehenden Mietvertrags verhindern.

Wir haben/ beziehen Ihre personenbezogenen Daten aus folgenden Quellen:

- Im Rahmen eines Mietbewerbungsverfahrens, mittels eines Mietinteressentenbogens
- Von anderen der AGAPLESION zugehörigen Gesellschaften (AGAPLESION Verbund).
Vorschlagsformulierung: Im Rahmen eines Bewerbungsverfahren von der internen Personalabteilung und Integrationsbeauftragte(r) der Frankfurter Diakonie Kliniken gmbH Diese Quellen sind nicht öffentlich zugänglich.

Es wird keine automatische Entscheidungsfindung, welche ausschließlich auf einer automatisierten Verarbeitung beruht, einschließlich Profiling, und eine rechtliche Wirkung entfaltet oder Sie in ähnlicher Weise beeinträchtigt, durchgeführt.

Dauer der Speicherung der personenbezogenen Daten:

Gemäß § 17 DSGVO sind alle personenbezogenen Daten zu löschen, wenn diese für die Zwecke, für die sie erhoben oder auf sonstige Weise verarbeitet wurden, nicht mehr notwendig sind. Die Dauer über welche Ihre personenbezogenen Daten gespeichert werden, ergibt sich aus der folgenden Übersicht:

1. Daten zu den Betriebskosten sind mindestens bis zum Ablauf der Mieter-Einwendungsfrist aufzubewahren, 12 Monate nach Zustellung der Abrechnung.
2. Daten, die Vermieteransprüche betreffen, sind mindestens bis zum Ablauf der regelmäßigen Verjährungsfrist von 3 Jahren aufzubewahren. Bei Vorliegen eines gerechtlchen Titels gegen die betroffene Person sind die personenbezogenen Daten 30 Jahre aufzubewahren.
3. Im Falle eines Rechtsstreits sind die Dtaen nicht vor rechtskräftigem Abschluss des Rechtsstreits zu löschen.
4. Mietverträge und Betriebskostenabrechnungsunterlagen sind 10 Jahre aufzubewahren.

5. Die personenbezogenen Daten, die wir im Rahmen der Mietanfrage (Selbstauskunftsformular) erheben, werden für die Dauer von 6 Monaten nach letzter Kontaktaufnahme gespeichert. Kommt in dieser Zeit kein Mietvertrag zustande, werden die bei der Anfrage erhobenen Daten anschließend gelöscht.
6. Die personenbezogenen Daten, die im Rahmen eines Bewerbungsverfahrens übermittelt werden, werden bis zur endgültigen Entscheidung gespeichert. Kommt kein Ausbildungsverhältnis zwischen der Gesellschaft und Ihnen zustande, werden die Daten und/oder Bewerbungsunterlagen umgehend gelöscht und/oder vernichtet.

Wir übermitteln Ihre personenbezogenen Daten an folgende Kategorien von Empfängern:

1. Firmen: zur Erfüllung unserer Pflichten zur Durchführung von Instandhaltung- und Instandsetzungsmaßnahmen.
2. Grundstücks- und Gebäudeeigentümer.
3. Versorger und Dienstleister: zur Durchführung unserer vertraglichen Abrechnungspflichten.
4. Facility Serviceunternehmen: zur Durchführung des technischen Gebäudemanagements.
5. anderer Unternehmensbereich: (IT-Abteilung): zur Sicherstellung des EDV-Betriebs.
6. anderer Unternehmensbereich (Personalabteilung): zur Klärung der Anspruchsgrundlage für das Zustandekommen oder Fortsetzung des Mietverhältnisses.
7. andere Unternehmensbereich (Finanzrechnungswesen): zur Abwicklung der Zahlungsmodalität und Überwachung und Durchführung der Zahlungsvorgänge.
8. anderer Unternehmensbereich (Forderungsmanagement): zur Durchsetzung der Forderungen
9. Unternehmen für Aktenvernichtung: zur Erfüllung ordnungsgemäßer Vernichtung der Daten.
10. Unternehmen für Digitalisierung.
11. Rechtsanwälte und Gerichte: zur Geltendmachung unserer rechtlichen Ansprüche.
12. Dienstleister für Parkhausbetrieb: im Rahmen der Betriebssicherstellung von Parkhaus-Parkkartensystem.
13. Behörden: im Rahmen der Vermietung der preisgebundenen Wohnungen.
14. Versicherungsgesellschaften: im Rahmen der Schadensabwicklung und Durchsetzung von Ansprüchen und Entschädigungen.

Eine Weiterleitung Ihrer personenbezogenen Daten an ein Drittland oder eine internationale Organisation erfolgt nicht.

Nach den Vorschriften der EU-Datenschutz-Grundverordnung können Sie uns gegenüber folgende Rechte geltend machen:

1. Recht auf Auskunft (nach Art. 15 DSGVO)
2. Recht auf Berechtigung (nach Art.16 DSGVO)
3. Recht auf Einschränkung der Verarbeitung (nach Art. 18 DSGVO)
4. Recht auf Löschung / Recht auf „Vergessenwerden“ (nach Art. 17 DSGVO)
5. Recht auf Datenübertragbarkeit (nach Art. 20 DSGVO)
6. Widerspruchsrecht (nach Art. 21 DSGVO)

Name und Kontaktdaten der für die Verarbeitung Verantwortlichen:

Verantwortlich für die Erhebung, Bearbeitung und Übermittlung Ihrer personenbezogenen Daten ist die Gesellschaft FDK Zentrale Dienste GmbH, die mit der Verwaltung der Bestandobjekte der Eigentümer beauftragt ist. Die FDK Zentrale Dienste GmbH erreichen Sie mit den nachstehenden Kontaktdaten:

FDK Zentrale Dienste GmbH
Ginnheimer Landstraße 94
60487 Frankfurt am Main
Telefon: 069 - 4608 0

Um eines Ihrer oben aufgeführten Rechte geltend zu machen, können Sie sich jederzeit an uns wenden. Unsere Datenschutzbeauftragte kann unter folgenden Kontaktdaten erreicht werden:

Ecoprotect GmbH
Jamie Crookes, Datenschutzbeauftragter
Pamplonastraße 19
33106 Padeborn
crookes@ecoprotect.de

Beschwerderecht der betroffenen Person

Sie haben das Recht sich an die Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden. Die zuständige Aufstichtsbehörde ist der Hessische Beauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit Hessen, Postfach 3163, 65021 Wiesbaden.